



## ПРОГРАМА

візиту експертної групи під час проведення акредитаційної експертизи у віддаленому (дистанційному) режимі за спеціальністю «102 Хімія» освітньої програми «Хімія» (ID у ЄДЕБО 9733) за першим рівнем вищої освіти (справа № 0594/АС-23) у Львівському національному університеті імені Івана Франка з 21 по 23 березня 2023 року  
(відповідно до наказу Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти № 456-Е від 06 березня 2023 року)

### 1. Призначення та статус цієї програми

Ця програма є документом, який фіксує спільний погоджений план роботи експертної групи у закладі вищої освіти – Львівський національний університет імені Івана Франка (далі – ЗВО) – під час проведення акредитаційної експертизи освітньої програми, а також умови її роботи. Дотримання цієї програми є обов'язковим як для ЗВО, так і для експертної групи. Будь-які подальші зміни цієї програми можливі лише за згодою експертної групи та ЗВО.

Узгоджена програма on-line візиту фіксується в інформаційній системі Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти і є частиною матеріалів акредитаційної справи.

### 2. Загальні умови роботи експертної групи

2.1. ЗВО на час роботи експертної групи надає всі технічні можливості для роботи, використовуючи платформу ZOOM та погоджується з тим, що з метою уникнення суперечностей, всі зустрічі будуть фіксуватися за допомогою відеозапису. ЗВО забезпечує доступ членів фокус-груп та всіх стейкхолдерів до мережі Інтернет, у т.ч. із використанням бездротової технології Wi-Fi та реєстрацію відповідних учасників зустрічей на платформі ZOOM. У виняткових випадках доступ до мережі Інтернет може бути забезпечений в інший спосіб.

2.2. Члени експертної групи забезпечують власний доступ до мережі Інтернет із використанням бездротової технології Wi-Fi та реєстрацію експертів на платформі ZOOM. У виняткових випадках доступ до мережі Інтернет може бути забезпечений в інший спосіб.

2.3. Голова експертної групи забезпечує відеофіксацію відповідних зустрічей та несе особисту відповідальність за їх нерозповсюдження, окрім надання відповідних записів Національному агентству із забезпечення якості вищої освіти для проведення акредитаційної експертизи даної освітньої програми.

2.4. Всі учасники онлайн-зустрічей на базі платформи ZOOM зобов'язуються вмикати власні камери для ідентифікації як стейкхолдерів, так, власне, і експертів.

2.5. ЗВО сприяє надання експертам фото/скан-копій студентських квитків чи інших документів, що підтверджують особу студентів як відповідних стейкхолдерів. Експерти в свою чергу зобов'язуються не розповсюджувати дану інформацію, окрім як для розгляду даної акредитаційної експертизи.

2.6. Внутрішні зустрічі експертної групи є закритими; крім випадків, коли це погоджено експертною групою, на ній не можуть бути присутні працівники ЗВО чи інші сторонні особи.

2.7. ЗВО забезпечує присутність осіб, визначених у розкладі дистанційного візиту для кожної зустрічі, у погоджений час та використання ними платформи ZOOM. Зустрічі, включені до розкладу, є закритими. На них не можуть бути присутніми особи, якщо вони не запрошені на них відповідно до розкладу.

2.8. У розкладі дистанційного візиту передбачається резервна зустріч, на котру експертна група може запросити будь-яких осіб, якщо проведення такої зустрічі зумовлене необхідністю процесу акредитаційної експертизи. Експертна група повідомляє про це ЗВО у прийнятні строки; ЗВО має вжити можливих заходів, аби забезпечити участь відповідної особи/осіб у резервній зустрічі.

2.9. У програмі візиту передбачено відкриту on-line зустріч. ЗВО зобов'язаний завчасно повідомити усіх учасників освітнього процесу за відповідною освітньою програмою про дату та час проведення такої зустрічі, а також ID чи лінк за яким до цієї зустрічі можна приєднатися.

2.10. ЗВО надає документи та іншу інформацію, необхідну для проведення акредитаційної експертизи, на запит експертної групи.

2.11. Контактною особою від ЗВО з усіх питань, пов'язаних з акредитацією освітньою програми, є гарант освітньої програми, вказаний у відомостях про самооцінювання.

### 3. Розклад роботи експертної групи

| Час                          | Зустріч або інші активності   | Учасники   |
|------------------------------|---|--|
| <i>День 1 – (21.03.2023)</i> |   |  |
| 8:30–09:00                   | Реєстрація експертів. Підготовча зустріч експертної групи.                                      | Члени експертної групи   |
| 9:00–9:40                    | <b>Зустріч 1</b> із гарантом ОП   | Члени експертної групи;<br>гарант ОП   |
| 9:40–10:00                   | Підведення підсумків зустрічі <b>1</b>  | Члени експертної групи.  |
| 10:00–10:40                  | <b>Зустріч 2</b> із керівництвом ЗВО  | Члени експертної групи;<br>представники адміністрації ЗВО (перший проректор, проректор з наукової роботи, проректор з науково-педагогічної роботи та соціальних питань і розвитку);<br>гарант ОП                                       |
| 10:40–11:00                  | Підведення підсумків зустрічі і підготовка до зустрічі <b>2</b>                                 | Члени експертної групи.  |
| 11:00–12:00                  | <b>Зустріч 3</b> з науково-педагогічними працівниками, які забезпечують навчальний процес за ОП | Члени експертної групи;<br>гарант ОП;<br>науково-педагогічні працівники, які забезпечують викладання навчальних дисциплін за ОП  |
| 12:00–12:20                  | Підведення підсумків зустрічі <b>3</b>  | Члени експертної групи.  |
| 12:20–13:00                  | <b>Зустріч 4</b> з органами студентського самоврядування  | Члени експертної групи;<br>представники органів студентського самоврядування хімічного факультету і ЗВО<br><br><i>Зустріч відбувається без гаранта ОП, без науково-педагогічних працівників та без представників адміністрації ЗВО</i> |
| 13:00–13:20                  | Підведення підсумків зустрічі <b>4</b>  | Члени експертної групи.  |
| 13:20–14:00                  | Обідня перерва  |  |
| 14:00–14:40                  | <b>Зустріч 5</b> зі здобувачами вищої освіти  | Члени експертної групи;<br>здобувачі вищої освіти I–IV курсу бакалаврату (2 студенти з кожного курсу), які навчаються за ОП; випускники бакалаврату, що продовжують навчання в магістратурі (до 3 студентів).                          |

|                              |   |   |
|------------------------------|---|---|
|                              |   | <i>Зустріч відбувається без гаранта ОП, без науково-педагогічних працівників та без представників адміністрації ЗВО.</i>  |
| 14:40–15:00                  | Підведення підсумків зустрічі <b>5</b>  | Члени експертної групи  |
| 15:00–15:40                  | <b>Відкрита зустріч</b>   | Члени експертної групи;<br>усі охочі учасники освітнього процесу.<br><br><i>Зустріч відбувається без гаранта ОП та без представників адміністрації ЗВО</i>  |
| 15:40–16:00                  | Підведення підсумків відкритої зустрічі   | Члени експертної групи.   |
| 16:00–16:40                  | <b>Зустріч 6</b> із роботодавцями   | Члени експертної групи;<br>роботодавці або представники роботодавців, що залучені до здійснення процедур внутрішнього забезпечення якості ОП  |
| 16:40–17:00                  | Підведення підсумків зустрічі <b>6</b>  | Члени експертної групи.   |
| <b>День 2 – (22.03.2023)</b> |   |   |
| 08:30–09:00                  | Реєстрація експертів. Підготовча зустріч експертної групи   | Члени експертної групи.   |
| 09:00–11:00                  | <b>Ознайомлення з матеріально-технічною базою, яка використовується під час реалізації ОП (із використанням відео трансляції).<br/>Відвідування занять (у режимі on-line)</b> | Члени експертної групи;<br>гарант ОП;<br>проректор з науково-педагогічної роботи та соціальних питань і розвитку;<br>представники наукової бібліотеки;<br>представники об'єктів соціальної та спортивної інфраструктури ЗВО   |
| 11:00–11:20                  | Підведення підсумків огляду матеріально-технічної бази та підготовка до зустрічі <b>7</b>   | Члени експертної групи  |
| 11:20–12:00                  | <b>Зустріч 7</b> з допоміжним персоналом факультету та університету, що забезпечує організацію освітнього процесу   | Члени експертної групи;<br>декан хімічного факультету, заступники декана хімічного факультету;<br>керівник Центру студентських сервісів;<br>представник Центру соціального розвитку та громадських ініціатив;<br>відповідальний за академічну доброчесність в університеті;<br>керівник Центру моніторингу<br>начальник відділу охорони праці;<br>керівник Психологічної служби |

|                              |  |  |
|------------------------------|--|--|
| 12:00–12:20                  | Підведення підсумків зустрічі 7  | Члени експертної групи   |
| 12:20–13:00                  | <b>Зустріч 8</b> з адміністративно-управлінським персоналом університету, що забезпечує організацію освітнього процесу | Члени експертної групи;<br>представники адміністративно-управлінського персоналу, що забезпечує організацію освітнього процесу (керівник Центру забезпечення якості освіти, заступник начальника навчально-методичного відділу; керівник відділу кар'єрного розвитку та співпраці з бізнесом; керівник відділу міжнародних зв'язків; завідувач лабораторії методичної підтримки системи електронного навчання організаційно-методичного центру електронного навчання; начальник відділу кадрів; начальник планово-фінансового відділу) |
| 13:00–13:20                  | Підведення підсумків зустрічі 8  | Члени експертної групи   |
| 13:20–14:00                  | Обідня перерва   |  |
| 14:00–14:40                  | <b>Резервна зустріч</b>  | Члени експертної групи;<br>особи, додатково запрошені на резервну зустріч.   |
| 14:40–15:30                  | Підведення підсумків резервної зустрічі та підготовка до фінальної зустрічі  | Члени експертної групи   |
| 15:30–16:00                  | <b>Фінальна зустріч</b>  | Члени експертної групи;<br>перший проректор; проректор з наукової роботи; проректор з науково-педагогічної роботи та соціальних питань і розвитку;<br>гарант ОП  |
| 16:00–17:00                  | Підведення підсумків зустрічей дня   | Члени експертної групи   |
| <b>День 3 – (23.03.2023)</b> |  |  |
| 09:00–09:30                  | Реєстрація експертів   | Члени експертної групи   |
| 09:30–17:00                  | « <b>День суджень</b> » – внутрішня зустріч експертної групи   | Члени експертної групи   |